

TIBBİ FARMAKOLOJİ TIPTA UZMANLIK YETERLİK KURULU YÖNERGESİ

Kuruluş ve İlkeler

Madde 1. Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu, Türkiye’de tıbbi farmakoloji tıpta uzmanlık ve uzmanlık sonrası eğitiminin standartlarını belirleme ve yükseltme çalışmalarına katkıda bulunan, gönüllülük esasına dayalı, kâr amacı olmayan, özerk, sivil bir kurul olarak Türk Farmakoloji Derneği bünyesinde 16 Aralık 2022 tarihinde kurulmuştur. Bu kurulun çalışma ilkeleri 19/06/2002 tarihinde Resmî Gazete’de yayınlanan 24790 karar sayılı “Tıpta Uzmanlık Tüzüğü”, 03/09/2022 tarih ve 31942 karar sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği”, Türk Tabipleri Birliği Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) ve Ulusal Yeterlik Kurulu (UYEK) Yönergeleri ile uyumu esas alır.

Tanımlar

Madde 2. Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu, Türk Farmakoloji Derneği ile eşgüdüm içerisinde, özerk ve bağımsız olarak çalışır. Görevlerini planlamada ve yürütmede özerktir. Yönetmelik ve yönergelerde belirtilmemiş durumlardaki kararları alma ve uygulamada yetkili organ Yürütme Kuruludur.

Bu yönergede kullanılan;

Akreditasyon Komisyonu: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu “Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme (Akreditasyon) Komisyonunu”,

Asistan (Araştırma Görevlisi, Uzmanlık Öğrencisi): Tıpta Uzmanlık Eğitimi ile ilgili yürürlükteki mevzuata uygun olarak Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitimi almak için bir eğitim kurumuna kabul edilen hekimi,

Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP): Tıpta Uzmanlık Kurulu (TUK) tarafından belirlenen Tıpta Uzmanlık Kurul Müfredat Oluşturma ve Standart Belirleme Sistemi (TUKMOS) ilkeleriyle oluşturulan uzmanlık öğrencisinin eğitimi döneminde eğitimi içeren eğitim programı. İlgili uzmanlık/yan dal uzmanlık dalı için edinilmesi gereken “mutlak gerekli” kuramsal ve uygulamalı bilgi ve beceriler ile bunların hangi yöntemlerle ve hangi kıdemde edinileceğini kapsayan program.,

Dernek: Türk Farmakoloji Derneği’ni,

Eğitici: Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğinde tanımlandığı şekliyle (1) “**Adli Tıp Kurumu dışındaki kurumlarda uzmanlık eğitimi, ilgili dalda uzman olup profesör, doçent, doktor öğretim üyesi unvanına sahip olanlar ile eğitim görevlisi veya başasistanlar tarafından verilir. Doktor öğretim üyesi ve başasistanların uzmanlık eğitimi verebilmeleri için uzmanı oldukları alanda fiilen en az bir yıl çalışmış olmaları şarttır.**” (2) Eğitici olmayan uzmanlar ile ilgili alanda uzman olmayan öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri, asgari eğitici standartları içerisinde sayılmamakla birlikte yetkilendirilmiş programlarda eğitimde görev alabilir.” Yine aynı yönetmeliğin Geçici Madde 1 hükmü ile 18/7/2009 tarihinden önce Doçent ya da Profesör olup da uzmanlık eğitimi olmayan öğretim üyelerinin Eğitici olma hakları saklı tutulmuştur.

Eğitim Veren Anabilim Dalı: Üniversitelerde ya da uzmanlık eğitimi verme yetkisi bulunan Eğitim Araştırma Hastanelerindeki anabilim dallarını,

Eğitim Kurumu: İlgili yasal mevzuat çerçevesinde Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitimi verme yetkisi tanınmış Devlet ve Vakıf Üniversiteleri Tıp Fakülteleri ve Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanelerini,

Eğitim Komisyonu: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu “Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunu”,

Geniřletilmiş Uzmanlık Eđitimi Műfredatı: Geniřletilmiş uzmanlık eđitimi műfredatı, Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından oluřturulan çekirdek eđitim műfredatını da içerecek ve kapsayacak řekilde ilgili anabilim dalı tarafından hazırlanan Kuruma zgű eđitim ve đretim műfredatını,

Program Direktrű: İlgili programda eğitimin koordinasyonundan sorumlu olan eğiticiyi; ana dal uzmanlık eğitimi programlarında anabilim dalı başkanını, yan dal uzmanlık eğitimi programlarında bilim dalı başkanını; anabilim/bilim dalı başkanı ilgili dalda eğitici niteliğine sahip değilse Dekan tarafından gvendlendirilen, bu niteliğe sahip başka bir đretim űyesini,

Program: Bir ya da birden fazla kurum tarafından oluşturulmuş, belirli bir uzmanlık dalının eğitimine yönelik eğitim standartlarını içeren ve çekirdek eğitim műfredatını kapsayacak şekilde yapılandırılmış fonksiyonel yapıyı,

Rotasyon: Uzmanlık öğrencisinin uzmanlık eğitimi sűresi içerisinde, kendi dalı dışında kurul tarafından belirlenen ve tamamlanması zorunlu olan eğitimini,

Sınav Komisyonu: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu “lme Değerlendirme (Sınav) Komisyonunu”,

STE/SMG Komisyonu: Sűrekli Tıp Eđitimi/Sűrekli Mesleki Geliřim (STE/SMG) komisyonunu,

Tez Danışmanı: Uzmanlık öğrencisinin tez çalışmasını yöneten đretim űyesini

Tıpta Uzmanlık Eđitimi: Belirli tıp bilimleri alanlarında özel yetki ve yetenek kazanarak uzman olabilmek için gereken kuramsal đretim ve uygulamaları kapsayan lisansűstű eđitimini,

Tıpta Uzmanlık Kurulu (TUK): Sađlık Bakanlıđı bűnyesinde uzmanlık eđitimine iliřkin kararlar almak űzere oluřturulmuř kurulu,

Tűzűk: 19/06/2002 tarihinde Resmű Gazete’de yayınlanan 24790 karar sayılı “Tıpta Uzmanlık Tűzűk”űnű,

Uzman: Tıbbi Farmakoloji Uzmanını,

Uzmanlık Eđitimi: Tıpta Uzmanlık Eđitimi ile ilgili yűrűrlűkteki mevzuata uygun olarak yűrűtűlen Tıbbi Farmakoloji Uzmanlık eđitim ve öđretimini,

Uzmanlık Sınavı: Uzmanlık eğitimi bitirme sınavını,

Yeterlik Genel Kurulu: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Genel Kurulunu,

Yeterlik Belgesi: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Belgesini,

Yeterlik Sınavı: Tıbbi Farmakoloji tıpta uzmanlık yeterlik sınavını,

Yeterlik Yűrűtme Kurulu: Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Yűrűtme Kurulu’nu

Yönetmelik: 03/09/2022 tarihinde Resmű Gazete’de yayınlanan 31942 karar sayılı “Tıpta ve Dış Hekimliđinde Uzmanlık Eđitimi Yönetmeliđi”ni,

tanımlar.

Amaç

Madde 3. Yeterlik Kurulunun temel amacı Tűrkiye’de Tıbbi Farmakoloji uzmanlarının eđitiminin standartlarını yűkseltmektir. Bu amaca yönelik olarak ařađıdaki çalıřmaları yűrűtűr:

3.1. Uzmanlık eğitiminin ulusal standartlarını oluşturmak, korumak ve geliştirmek,

3.2. Uzmanlık eđitimi veren merkezlere uzmanlık eđitimi sűresince çekirdek eđitim műfredatının çizdiđi kuramsal (bilgi) ve uygulamalı eđitim (beceri; yapılması gereken en az

eğitim) programının planlaması, hazırlanması ve gerçekleşmesi için danışmanlık ve destek sağlamak,

3.3. Uzmanlık öğrencisinin eğitim sürecini izlemek ve değerlendirmek için kullanılacak araç ve gereçleri geliştirmek,

3.4. Uzmanlık öğrencisinin eğitim süresince öz farkındalığını yaratmak, öz yeterliğinin gelişimine olanak sunmak, öğrenmesini sağlamak, izlemek, ölçmek ve değerlendirmek için "Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Asistan Karnesi" oluşturulmasını sağlamak.

3.5. Uzmanlık eğitimi veren kurumlarda eğitim ve uygulama standardizasyonunu sağlamak amacı ile gönüllülük esasına dayalı saha ziyaretleri gerçekleştirmek ve rehberlik yapmak,

3.6. Uzmanlık eğitimi veren kurumları ziyaret ederek, bu kurumların iyi belirlenmiş ölçütler temelinde akreditasyonunu sağlamak,

3.7. Eğitici, uzman ve uzmanlık ğrencilerinin Sürekli Eğitim ve Mesleki Gelişim Programlarına katılımını özendirmek, desteklemek, izlemek, belgelendirmek ve yeniden belgelendirmek,

3.8. Uzmanlık ğrencilerinin ve uzmanlarının Türk Farmakoloji Derneği çatısı altında düzenlenen kongre, sempozyum, okul ve yeterlik kursuna katılımını desteklemek,

3.9. Uzmanlık eğitiminin bireysel temelli değerlendirmesi için Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavlarını düzenlemek, bu sınavlara katılımı özendirmek ve desteklemek,

3.10. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik sınavı sonucunda başarılı olan Tıbbi Farmakoloji uzmanları için ulusal Yeterlik Belgesi düzenlemek,

3.11. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Belgesi almış uzmanların uluslararası yeterlik sınavlarına katılımını özendirmek ve desteklemek,

3.12. Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitiminde kalite denetimini sağlamak, değişen koşulları gözeterek Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulu'nun hedef ve çalışma alanlarını yenilemek, ihtiyaç halinde yeni kurulların ve komisyonların kurulmasını sağlamaktır.

3.13. Yeterlik Kurulunun amaç ve faaliyetleri Tıbbi Farmakoloji uzmanlarının profesyonel aktivitelerini kısıtlamaya yönelik değildir. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Belgesi'ne sahip olmak için başvuruda bulunmak ve sınava girmek tamamen gönüllülük esasına dayalıdır.

Kurul ve Komisyonlar

Madde 4. Yeterlik Kurulunun yapısı iki birimden oluşur.

1. Yeterlik Genel Kurulu

2. Yeterlik Yürütme Kurulu

a) Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme (Akreditasyon) Komisyonu

b) Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu

c) lme Değerlendirme (Sınav) Komisyonu

d) Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleki Gelişim (STE/SMG) Komisyonu

Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulunun Bütçe ve Finansmanı

Madde 5. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulu'nun tüm aktivite ve çalışmalarının finansmanı Türk Farmakoloji Derneği tarafından sağlanır.

5.1. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulu ve komisyonlarının tüm gider / harcamaları ve varsa gelir kayıtları ve resmi muhasebe işlemleri Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından belirlenen bir ye ile aynı kurulda görev alan Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulu yesi tarafından yürütülür.

Bilgi ve belgeler Türk Farmakoloji Derneği muhasebesine iletilir. Harcama / gelir / gider işlemleri Türk Farmakoloji Derneği saymanı marifetiyle yürütülür.

5.2. Muhasebe işlemlerinin mali yönden sorumluluğu Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kuruluna aittir.

5.3. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulu sınav, belgelendirme, akreditasyon ve benzer işlemler yanı sıra bağış kategorisinde ilişkide bulunduğu kişi ve kurumlardan gelir elde edebilir. Elde edilen gelir Türk Farmakoloji Derneği makbuzları ile Yeterlik Yürütme Kurulunda eş güdüm üyesi olarak görev alan Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulu üyesi tarafından toplanır. Gelirin tamamı Türk Farmakoloji Derneğine aittir.

Yeterlik Genel Kurulu

Madde 6. Tıbbi Farmakoloji uzmanlık alanında “Eğitici” sıfatına sahip öğretim üyesi ile Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Belgesi almış her Tıbbi Farmakoloji uzmanı Genel Kurulun doğal üyesidir. Genel Kurulun seçeceği bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter’den oluşan Divan Kurulu, Genel Kurulu yönetir.

6.1. Yeterlik Genel Kurulunun görevleri:

6.1.1. Yeterlik Genel Kurulu, Yeterlik Kurulunun ana karar organıdır.

6.1.1.1. Yeterlik Genel Kurulu toplantısı, iki yılda bir Yeterlik Yürütme Kurulunun üçte iki çoğunlukla belirlendiği tarih, yer ve gündemle yapılır.

6.1.1.2. Yeterlik Genel Kurul toplantılarında Yeterlik Yürütme Kurulu toplam üye sayısının bir fazlası genel kurul toplantısını yapabilmek için yeterli olup kararlar toplantıya katılanların en az yarısından bir fazlasının oyu ile alınır.

6.1.2. Yeterlik Genel Kurulu, Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu üyelerini iki (2) yıllık bir dönem için seçer.

6.1.3. Yeterlik Genel Kurul, Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu raporlarını değerlendirir.

6.2. Olağanüstü Yeterlik Genel Kurulu:

Aşağıda belirtilen koşullarda en geç iki (2) ay içinde, Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulunun daveti üzerine belirlenen tarih, yer ve gündemle toplanır:

6.2.1. Yeterlik Yürütme Kurulu üyelerinin 2/3’ünün oyu ile gerekli görmesi durumunda,

6.2.2. Yeterlik Yürütme Kurulu asıl ve yedek üyeleri toplamının yarısından fazlasının görevden ayrılması durumunda,

6.2.3. Yeterlik Genel Kurulu üyelerinin en az dörtte birinin yazılı başvurusu üzerine.

Yeterlik Yürütme Kurulu

Madde 7. Yeterlik Genel Kurulu tarafından seçilen kuruldur. Bu kurul, Tıp Fakülteleri Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalları ile Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanelerinde Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitimi veren anabilim dallarında eğitici olarak görevine devam etmekte olan profesör ve doçent ile eğitim sorumlusu ve görevlilerinin yer aldığı beş (5) asıl ve beş (5) yedek üyeden oluşur. Asıl üyelerden biri Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulu tarafından yönetim kurulu üyeleri arasından eş güdüm üyesi olarak belirlenir. Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulunca atanan üyenin görev süresi yönetim kurulundaki görev süresi ile sınırlıdır. Bu üye Yeterlik Yürütme Kurulu ve Dernek Yönetim Kurulu arasındaki mali ve finansman ilişkisini sağlamakla yükümlüdür.

7.1. Yürütme Kurulu seçildikten sonra yapacağı ilk toplantısında Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu Başkanını seçer.

7.2. Görev süresi iki (2) yıldır. Yürütme Kurulu üyeleri ardışık iki dönemden (üst üste 4 yıldan) çok görev alamaz. Bir dönem ara verildikten sonra tekrar görev alınabilir. Başkanlık süresi ise bir (1) dönem ile sınırlıdır.

7.3. Görev süresi sona eren yürütme kurulu gelecek dönem için iki (2) üyesini bir sonraki döneme devreder. Her dönem sonunda göreve devam edecek iki (2) asıl Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu üyesi Genel Kurul tarafından seçilecek iki (2) asıl üye ile bir sonraki dönemde görev alırlar. Böylece her iki (2) yılda bir üyelerin sadece yarısının değişimi sağlanarak çalışmalarının sürekliliği sağlanır. Beşinci üye Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulu tarafından eşgüdüm üyesi olarak atanır.

7.4. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu görevleri:

7.4.1. Yeterlik Yürütme Kurulu, Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kurulu ile eşgüdüm içerisinde çalışır ancak kararlarında bağımsız ve özerktir. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu, Yeterlik Genel Kuruluna karşı sorumludur. Yeterlik Yürütme Kurulu gerekli gördüğü durumlarda tüm faaliyetleri, kararlar ve uygulamaları hakkında oluşturduğu raporları, ilgili kurumlarla ve web sitesinde paylaşılmak üzere, Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kuruluna iletir.

7.4.2. Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu, Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme (Akreditasyon) Komisyonu, Ölçme Değerlendirme (Sınav) Komisyonu ve Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleki Gelişim (STE/SMG) Komisyonunu seçer.

7.4.3. Yürütme Kurulu'nun iki (2) yıllık görev süresi bitimini takiben göreve devam edecek iki (2) asıl üyesini seçer.

7.4.4. TTB-UDEK Ulusal Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu (UYEK) Genel Kurulunda Yeterlik Kurulunu temsil etmek üzere Yeterlik Kurulu başkanı ya da bir temsilcisini görevlendirir.

7.4.5. Gerekli çalışmaları yürütebilmek için yılda en az dört (4) kez toplanır ve alınan kararları en geç bir hafta içinde yazılı olarak duyurur.

7.4.6. Yeterlik Kurulu organizasyonu içinde yer alan tüm kurul ve komisyonların çalışmalarını izler, denetler, onaylar ve karar alır.

7.4.7. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavlarının tarih ve yerini belirler.

7.4.8. Yeterlik Sınavı için başvuran adayların başvurularını Sınav Komisyonu ile beraber değerlendirir. Sınava girmesi uygun olan adayların sınava alınmasını sağlar, sınav listelerini onaylar.

7.4.9. Sınavsız Yeterlik Belgesi başvurularını karara bağlar.

7.4.10. Yeterlik Sınav sonuçlarını adaylara duyurur ve Yeterlik Belgelerini onaylar. Onay Belgesinde Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu başkanı ve Ölçme Değerlendirme (Sınav) Komisyonu başkanının imzası olur.

7.4.13. Yeterlik Yürütme Kurulu, TTB UDEK ve UYEK Yürütme Kurulları ile Türk Farmakoloji Derneğine, sınava giren tüm adayların sayısı, başarı oranları ve kimlik bilgileri konularında bilgi verir.

7.4.14. Akreditasyon Komisyonu raporlarını temel alarak, gönüllü akreditasyona başvuran eğitim kurumlarının akreditasyonunu gerçekleştirir, rehberlik yapar ve önerilerde bulunur.

7.4.15. Yılda en az bir (1) kez yapılacak Yeterlik Sınavı tarihlerini ve varsa Akreditasyon Kurum ziyaret programlarını TTB UDEK UYEK'e bildirir.

7.4.16. Yeterlik Genel Kurulu toplantı gündemini belirler, genel kurulu toplar ve faaliyet raporlarını sunar.

7.4.17. Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan raporları değerlendirir. Gerekğinde eğitim veren kurumlarla iletişime geçerek eğitimin iyileştirilmesi için planlama, danışmanlık ve diğer çalışmaları yapar.

7.4.18. Akreditasyon Komisyonu raporlarını değerlendirir ve uygun bulunan gönüllü eğitim kurumlarının ve/veya birimlerinin akreditasyonunu gerçekleştirir. Eğer kurum veya birim belirlenen standartlara henüz ulaşamamış ise öneriler sunar, gerektiğinde gelişimlerini takip eder ve bu konuda gerektiğinde Türk Farmakoloji Derneği, TTB, TTB-UDEK veya TTB-UYEK'e bilgi verir.

7.4.19. Yeterlik Yürütme Kurulu, Genel Kurul sonrası seçilen Kurul ve Komisyon üyelerinin iletişim bilgilerini, yeterlik sınav tarihlerini ve varsa kurum / birim akreditasyon ziyaret programlarını gerektiğinde UYEK'e bildirir.

Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu

Madde 8. Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu;

8.1. Yeterlik Yürütme Kurulu'nun seçeceği, uzmanlık eğitimi veren bir kurumda ve / veya kurumsal / ulusal boyuttaki eğitim faaliyetleri içinde aktif eğitici olarak görev alan profesör, doçent, eğitim sorumlusu veya görevlisi olan üyeleri arasından seçeceği en az yedi (7) asıl üyeden oluşur.

8.2. Eğitim Komisyonundan ayrılan üye olursa Yeterlik Yürütme Kurulu uygun kriterleri karşılayan yeni bir (1) üye atar.

8.3. Eğitim Komisyonunun görev süresi, Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulunun görev süresiyle (2 yıl) sınırlıdır. Bu komisyonun Yürütme Kurulu tarafından belirlenecek üç (3) üyesi bir sonraki döneme devam eder.

8.4. Komisyonu üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer.

8.5. Yılda en az bir kez ve gerektiğinde Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulunun isteği ile toplanır.

8.6. En az yılda bir kez değerlendirme, planlama, strateji ve geliştirme konularını içeren bir rapor hazırlar ve Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

8.7. Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

8.8. Üst üste mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan Eğitim Komisyonu üyesinin üyeliği düşer ve yerine Yeterlik Yürütme Kurulu bir üye seçer.

8.9. Eğitim Komisyonunun görevleri:

8.9.1. Temel hedefi toplumsal sağlığın geliştirip iyileştirilmesi olan Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim programı ve müfredatını belirler ve eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.

Çalışacağı Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim programı en az şu alt başlık ve özellikleri içermelidir:

8.9.1.1. Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim programının hedefleri en az T.C. Sağlık Bakanlığı TUKMOS tarafından ilan edilmiş çekirdek müfredatı karşılayacak düzeyde genel ve özel kapsamda olmalı ve bilgi, beceri ve tutuma yönelik hedefler içermelidir.

8.9.1.2. Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim programının uygulama yöntem(ler)i kapsamında süre, rotasyonlar, eğiticilerin özelliklerini içermelidir.

8.9.1.3. Eğitim verilen kurumlarda uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri kapsamında eğitim süresi boyunca yapılan sınavlar, uzmanlık sınavları, yazılı, sözlü veya

uygulamalı sınavlar, diğer sınav şekilleri, yeterlik ve sınavda başarılı olma ölçütleri gibi parametreler belirtilmelidir.

8.9.2. Eğitim programının eğitim verilen kurumlarda değerlendirilme yöntemi kapsamında alınacak geri bildirimler ile uygulanan müfredatın içerik analizi ve başarı / başarısızlık ölçütlerini düzenli olarak değerlendirir.

8.9.3. Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitiminin tanımlanmış iç ve dış rotasyonları, rotasyonların amaç ve hedeflerini, başarı / başarısızlık ölçüt ve değerlendirme yöntemlerini belirler, geliştirir ve öneriler getirir.

8.9.4. Tıbbi Farmakoloji alanındaki eğitimcilerin eğitim ve yetkinlik ölçütleri konusunda çalışmalar yapar ve önerilerde bulunur.

8.9.5. Yeterlik Yürütme Kurulunun onayı ile alt grup veya komisyon(lar) oluşturabilir.

8.9.6. Tıbbi Farmakoloji eğitimi uygulamalarının belgelendirilmesi için uzmanlık öğrencisi (asistan) karnesi, çalışma dosyası veya benzeri kayıtlama sistemleri üzerine çalışır, hazırlar ve uygulanması konusunda önerilerde bulunur.

8.9.7. Tıbbi Farmakoloji yeterlik eğitim programlarını geliştirme komisyonu işlevlerini daima TUKMOS Tıbbi Farmakoloji Komisyonu tanım, ölçüt ve önerilerini dikkate alarak ve TUKMOS Tıbbi Farmakoloji Müfredatına da yön verecek şekilde yapar ve günceller.

Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme (Akreditasyon) Komisyonu

Madde 9. Yeterlik Yürütme Kurulunun, aktif eğitici kadrosunda görev yapmakta olan profesör, doçent olan yeterlik genel kurulu üyeleri arasından seçtiği en az yedi (7) asıl üyeden oluşur.

9.1. Akreditasyon Komisyonunun görev süresi dört (4) yıldır.

9.2. Akreditasyon Komisyonu ilk toplantısında kendi arasından bir başkan seçer.

9.3. Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki kez toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından atama yapılır.

9.4. Akreditasyon Komisyonu yılda en az iki (2) kez ve gerektiğinde Yeterlik Yürütme Kurulunun çağrısı ile toplanarak hazırladıkları raporu Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

9.5. Akreditasyon Komisyonu Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

9.6. Akreditasyon Komisyonu görevleri:

Yeterlik Yürütme Kurulu'nda ve Genel Kurulda onaylanmış Ulusal Tıbbi Farmakoloji Uzmanlık Çekirdek Eğitim Programının tüm eğitim birimlerinde uygulanması ve sürekli geliştirilmesi için; Tıbbi Farmakoloji tıpta uzmanlık eğitimi kurumlarının gönüllü başvurularına dayanan ve ziyaret programları ana ilkeleri ile yürütülen bir akreditasyon mekanizması kurar. Aşağıda belirtilen konularda Tıbbi Farmakoloji tıpta uzmanlık eğitim kurumu akreditasyon için rehber bilgiler, değerlendirme formları, anketler ve standartlar oluşturur:

9.6.1. Akreditasyon için gerekli standartların belirlenmesi, Akreditasyon Komisyonu rehberliği ile gerçekleşir. Akreditasyon Komisyonu aşağıda belirtilen konuları içeren akreditasyon için rehber bilgiler, değerlendirme formları, anketler ve standartları oluşturur.

9.6.1.1. Belirlenmiş çekirdek eğitim programı ile uyumlu bir eğitim programının olup olmadığı (Eğitim programının amaç ve hedefleri ve bunların gerçekleştirilmesindeki etkinlik, tıbbi farmakoloji uzmanlık alanındaki bilgi, beceri, tutum ve davranış hedeflerinin ölçülebilir olarak tanımlanmış olup olmadığı, uzmanlık öğrencisinin donanım ve kazanımlarının beklenen düzeyde olup olmadığı gibi) ve bu programın düzenli olarak uygulanıp uygulanmadığı yani gerçekleştirilme düzeyi,

9.6.1.2. Sağlık hizmeti sunumu ve eğitim açısından alt yapının yeterliliği ve uygunluğu,

9.6.1.3. Eğitici ve tıbbi personelin sayısı ve yetkinliği,

9.6.1.4. Eğitim alt yapısının ve sunulan sağlık hizmeti sunumunun organize ve sistematik olup olmadığı,

9.6.1.5. Eğitim ve uygulama etkinliklerinin ayrıntılı ve zamanında değerlendirilip değerlendirilmediği,

9.6.1.6. Araştırma olanaklarının bulunup bulunmadığı ve eğitim alanların bu etkinliklere yeterince katılıp katılmadığı,

9.6.2. Uzmanlık öğrencilerinin, uzmanlık eğitimi süresi boyunca bilgi, beceri ve performanslarını değerlendirmek için yapılan tüm yazılı, sözlü, uygulama sınavlarını, süreç içindeki eğitici değerlendirmelerini ve asistan karneleri ve geri bildirimlerini gözden geçirir. Bu değerlendirme sonucunda eğitim süreçlerinin düzenlenmesi ve organizasyonunda Sınav Komisyonu ile eşgüdüm içinde çalışır ve Yeterlik Yürütme Kuruluna bilgi verir.

9.6.3. Yukarıda yazılı standartlar çerçevesinde eğitim birimlerini ziyaret ederek değerlendirir, kurumun güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerinin değerlendirmesini yapar. Geliştirilmesi gereken yönleri belirler.

9.6.4. Öz değerlendirme raporunda belgelenemeyecek unsurların niteliksel değerlendirmesini yapar,

9.6.5. Öz değerlendirme raporu ile kurum ziyareti değerlendirmeleri arasındaki tutarlılık ve tutarsızlıkları tanımlar.

9.6.6. Eğitim kurumlarının akreditasyonunu sağlamak üzere gerçekleşen her bir ziyaret sonrası Yeterlik Yürütme Kuruluna yukarıda belirtilen başlıkları da içeren akreditasyon raporu hazırlar.

9.6.7. Eğitim Kurumlarının akreditasyona yönelik olan ziyaret periyodları Akreditasyon Komisyonu tarafından belirlenir ve Yeterlik Yürütme Kurulu'nun görüş ve onayına sunulur.

Ölçme Değerlendirme (Sınav) Komisyonu

Madde 10. Yeterlik Yürütme Kurulunun "aktif eğitici" olarak çalışmış veya çalışmakta olan profesör ve doçent ünvanlı Yeterlik Genel Kurulu üyeleri arasından seçeceği en az yedi (7) üyeden oluşur. Üyelerin seçiminde Tıbbi Farmakoloji yan dal ve alt alanlarının dengeli dağılımına dikkat edilir.

10.1. Sınav Komisyonu üyesi, eğitici kadrosunda yapmış veya yapmaya devam ediyor olmalıdır.

10.2. Sınav Komisyonundan ayrılan üyenin yerine Yeterlik Yürütme Kurulu yeni atama yapar.

10.3. Sınav Komisyonu üyelerinin görev süresi, Yeterlik Yürütme Kurulu görev süresi (2 yıl) ile sınırlıdır.

10.4. Sınav Komisyon üyeleri ardışık iki dönemden (kesintisiz 4 yıl) daha çok görev alamaz. Bir dönem ara verildikten sonra tekrar görev alınabilir.

10.5. Her dönemde bu komisyonun Yürütme Kurulu tarafından belirlenecek üç (3) üyesi bir sonraki döneme devam eder.

10.6. Sınav komisyonu üyeleri ilk toplantıda aralarından bir başkan ve bir sekreter seçer.

10.7. Başkanlık süresi bir dönem ile sınırlıdır. Başkan, daima görevine ikinci dönem için devam eden Sınav Komisyonu üyelerinden seçilir.

10.8. Sınav Komisyonu yılda en az iki (2) kez ve gerektiğinde Yeterlik Yürütme Kurulunun çağrısı ile toplanır. En az yılda bir kez olmak üzere yıllık faaliyetlerini içeren raporu Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar ve bu rapor yayınlanır.

10.9. Sınav Komisyonu Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

10.10. Üst üste mazeretsiz olarak iki (2) toplantıya katılmayan Sınav Komisyonu üyesinin üyeliği düşer ve yerine Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından atama yapılır.

10.11. Sınav Komisyonunun görevleri:

10.11.1. Sınav Komisyonu görevlerini Yeterlik Yürütme Kurulu, Eğitim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu ve STE/SMG Komisyonu ile iş birliği içerisinde yürütür.

10.11.2. Aşağıda belirtilen stratejiye uygun olarak Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavlarını yapılındırır, gerçekleştirir ve denetimini sağlar.

10.11.2.1. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavlarının içeriğinin Tıbbi Farmakoloji uzmanlık alanının gerektirdiği tüm yetkinlikleri ve Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim programında belirtilen hedefleri kapsammasını sağlar. Sınavların içeriği, Tıbbi Farmakoloji uzmanlık alanındaki ölçülebilir biçimde tanımlanmış bilgi, beceri ve tutum hedeflerini karşılamalı ve uzmanlık alanının gerektirdiği yetkinlik, konu ve kavramlarını önemleri oranında kapsamalıdır.

10.11.2.2. Uygulama ve bilgi sınavlarına dair objektif ölçme hedeflerini oluşturulması kapsamında, her bir yeterlik sınavı için ayrı olmak üzere, Yeterlik Belgesi verilecek adayın sınavdaki kabul edilebilir başarılı olma düzeyini için gereken minimum ölçütleri belirler ve adayları önceden bilgilendirir.

10.11.3. Yeterlik sınavlarının yöntemlerini ve sınav ortamlarını belirler, sınavları organize eder ve gerekli malzemeleri temin eder.

10.11.4. Yeterlik sınavına girmek üzere başvuran adayların başvurularını değerlendirir ve Yeterlik Yürütme Kurulundan görüş alarak sınava giriş listelerini hazırlar.

10.11.5. Yeterlik sınavlarının yapılacağı yer ve zaman konusunda Yeterlik Yürütme Kuruluna öneride bulunur.

10.11.6. Sınav görevlisi yeter sayısının komisyon üyeleri arasından sağlanamadığı durumlarda Yeterlik Kurulu üyeleri veya Yeterlik Genel Kurulu doğal üyeleri arasından eksiğin seçilebilmesi için Yürütme Kuruluna öneride bulunur.

10.11.7. Eğitim Komisyonu ile eşgüdüm içinde çalışarak teorik sınavlar için soru bankası oluşturur ve soru kitapçıklarını hazırlar.

10.11.8. Sınav içeriğini ve türünü bilimsel ölçme-değerlendirme yöntemlerine göre belirler. Buna göre; klasik yazılı, çoktan seçmeli, anahtar özellikler soruları, yapılandırılmış sözlü sınav, yapılandırılmış klinik beceri sınavı, gibi yöntemlerden biri veya birkaçını içeren sınavlar hazırlar.

10.11.9. Yeterlik sınavlarını, belirlenen ilkelere ve duyurulara uygun olarak gerçekleştirir.

10.11.10. Yeterlik sınavı sonrası adayların sınav başarı düzeylerini belirler ve önceden belirlenen kabul edilebilir minimum başarı düzeyi ile karşılaştırarak karar verir. Sınav sonuçlarını, Yeterlik Belgelerinin düzenlemesi için Yeterlik Yürütme Kuruluna iletir.

10.11.11. Uygulanan her yeterlik sınavı için; sınavın geçerlilik, güvenilirlik kanıtları, sınav-sorumadde analizleri, sınava giren adaylar ve performanslarını ve sınav sürecini içeren bir rapor hazırlayarak öneriler ile birlikte Yeterlik Yürütme Kuruluna sunar.

10.11.12. Soru bankasını muhafaza eder, iki yılda bir güncellenmesini ve güvenliğini sağlar.

10.11.13. Yeterlik yazılı sınavlarını gerçekleştirmek amacı ile gerektiğinde Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından belirlenen kuruluş(lar)la iş birliği yapar. Bu kuruluşlardan alınacak hizmetin nitelik ve finansmanı konusunda Yeterlilik Yürütme Kuruluna görüş beyan eder. Yeterlilik Yürütme Kurulu bu hizmeti gerçekleştirilmesi için Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kuruluna iletir.

10.11.14. Sınav sonuçları dahil olarak her türlü sınav evrakının saklanması sağlar.

10.11.15. Avrupa Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Sınavının, Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavına eşdeğer olduğu kabul edilmiştir. Bu nedenle bu belgesini sunan uzman hekimin belgesi onanır.

Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleki Gelişim (STE/SMG) Komisyonu

Madde 11. Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleki Gelişim (STE/SMG) Komisyonu,

11.1. Yeterlik Yürütme Kurulu'nun seçeceği, uzmanlık eğitimi veren bir kurumda ve / veya kurumsal / ulusal boyuttaki eğitim faaliyetleri içinde aktif eğitici olarak görev alan profesör, doçent, eğitim sorumlusu veya görevlisi olan üyeleri arasından seçeceği en az beş (5) üyeden oluşur. STE/SMG Komisyonu kendi arasında bir başkan ve bir genel sekreter seçer.

11.2. STE/SMG Komisyonu dönem görev süresi Yeterlik Yürütme Kurulunun görev süresi ile sınırlıdır.

11.3. STE/SMG Komisyonu Yeterlik Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

11.4. Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki (2) kez toplantıya katılmayan STE/SMG Komisyonu üyesinin üyeliği düşer ve yerine Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından atama yapılır.

11.5. STE/SMG Komisyonundan ayrılan üyenin yerine Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu yeni atama yapar.

11.6. STE/SMG Komisyonu görevleri:

Sürekli mesleki gelişim etkinliklerinin sayısının ve niteliğinin artırılması, alanda çalışan tıbbi farmakoloji uzmanlarının gereksinimlerinin belirlenmesi, kuramsal, uygulamalı ve e-öğrenme eğitim etkinlikleri düzenlenmesi için ilgili taraflarla işbirliği yapar. STE/SMG Komisyonu gereksinimler doğrultusunda yılda en az iki (2) kez toplanır.

11.6.1. Uzmanlık eğitimi süresi ve sonrası dönemde klinik ve laboratuvar eğitimi konusunda çalışmalar yapar ve Tıbbi Farmakolojide sürekli mesleki gelişim standartlarını güncellemek için diğer komisyonlara öneriler sunar.

11.6.2. TTB kredi puanlarının Tıbbi Farmakoloji uzmanlık sahası için uygunluğu konusunda değerlendirme yapar.

11.6.3. Sürekli Mesleki Gelişim kapsamında yeni başlanan uygulama ve teknikler konusunda standart belirler ve Yeterlik Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.

Madde 12. Diğer Hususlar:

12.1. Uzmanlık Alanı:

Tıbbi Farmakoloji uzmanlığı Sağlık Bakanlığı Tıpta Uzmanlık Kurulu (TUK) tarafından tanımlanmış Farmakoloji uzmanlığı tıp ana dalıdır.

12.2. Uzmanlık Eğitimi:

Tıbbi Farmakoloji eğitim süresi ve yapılacak rotasyonlar ile süreleri TUKMOS Tıbbi Farmakoloji Müfredatında belirlenmiştir.

12.3. Eğitimin Belgelendirilmesi ve Yeterlik Sınavına Giriş Hakkı:

Yetkili eğitim kurumlarında yasal Tıbbi Farmakoloji uzmanlık eğitim süresini tamamlayıp bunu belgelendirenler Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Sınavına girebilir. Eğitimde geçen süre TUK tarafından belirlenen süreyle eşit olmalıdır.

12.3.1. Sınava girilebilmek için eğitim süresinin tamamlanmış olduğunu ve Tıbbi Farmakoloji uzmanı olarak Türkiye’de çalışabileceğini gösterir Uzmanlık Belgesini (Sağlık Bakanlığı) sunulmalıdır.

12.3.2. Sunulan Uzmanlık Belgesi Sınav Komisyonu tarafından incelenir ve uygun bulunanlara sınava girme hakkı verilir.

12.4. Yeterlik Sınavı ile ilgili Diğer Hususlar:

12.4.1. Uzmanlık eğitimini tamamladığını belgeleyen her Tıbbi Farmakoloji uzmanı Yeterlik Sınavına katılma hakkına sahiptir. Başarılı olanlara “Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Belgesi” verilir. Bu belgenin geçerliliği beş (5) yıldır.

12.4.2. Sınav her yıl bir (1) kez olmak üzere Yeterlik Yürütme Kurulu tarafından belirlenip duyurulan yer ve günde yapılır.

12.4.3. Sınav sonuçları yalnızca sınava katılan adaya bildirilir.

12.4.4. Yeterlik Yürütme Kurulu, TTB-UDEK ve UYEK Yürütme Kurulları ile Türk Farmakoloji Derneği’ne, sınava giren adayların kimlik bilgileri, katılan kişi sayısı, başarı oranı gibi sınav sonuçları hakkında bilgi verir.

12.4.5. Sınavda dereceye giren Tıbbi Farmakoloji uzmanlarının isimleri Yeterlik Yürütme Kurulunca Türk Farmakoloji Derneği Yönetim Kuruluna bildirilerek Türk Farmakoloji Derneği medya araçlarından duyurulur.

12.5. Sınavsız Yeterlik Belgesi:

12.5.1. Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Kurulunun ilk kuruluşunda halen Tıbbi Farmakoloji tıpta uzmanlık eğitim kurumlarında çalışmakta olan profesör, doçent olan tıbbi farmakoloji uzmanları sınav yapılmaksızın bir defaya mahsus ve yeniden belgelendirme süreci başlayana dek geçerli olmak üzere Tıbbi Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Belgesini verilmiştir. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilmiştir.

12.6. *Yeniden Belgelendirme*

12.6.1. Yeterlik Sınavında başarılı olanlar, bu belgeyi aldıkları tarihten on (10) yıl sonra yeniden belgelendirme için başvurabilirler. Yeniden belgelendirme için kullanılacak kriterler Yeterlik Kurulu tarafından hazırlanacak uygulama esasları ile belirlenir.

12.6.2. Geçerli Yeterlik Belgesi’ne sahip olup 65 yaşını dolduranların, yeterlik belgeleri süresiz olarak geçerli hale gelir.

12.7. *Yeterlik Belgesi Denklik Verilmesi:*

Bir başka ülkede Farmakoloji / Tıbbi Farmakoloji / Klinik Farmakoloji/ Farmakoloji ve Toksikoloji tıpta uzmanlık eğitimini tamamlayan kişiler, Yeterlilik Sınavına giriş şartlarına uygun olduklarını belgelendirdikleri takdirde, Yeterlilik Sınavına girebilirler.

UEMS’te branşın tanımlandığı ismiyle “UEMS Farmakoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Belgesi”nin, Türkiye’de Tıbbi Farmakoloji Yeterliliğine denkliğine Yeterlik Yürütme Kurulu karar verir.

12.8. Meslekten men cezası alanlar Yeterlik Sınavlarına kabul edilmezler, daha önceden almışlarsa Yeterlik Belgeleri iptal edilir.

Yürürlük

Madde 13. Bu yönerge Yeterlik Genel Kurulunda onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14. Bu yönergeyi Tıbbi Farmakoloji Yeterlik Yürütme Kurulu yürütür.